

## Потребителско ръководство за работа с „Интернет Банкиране“ на Токуда Банк АД

### I. Описание

„Интернет банкирането“ на Токуда Банк АД предоставя възможност на своите клиенти да наблюдават своите разплащателни, кредитни и депозитни продукти, да нареждат левови и валутни операции, да осъществяват масови плащания в удобно за тях време и място.

### II. Условия за ползване

Достъп до услугата „Интернет банкиране“ на Токуда Банк АД може да има всеки Клиент, който има разплащателна, депозитна, набирателна или специална сметка в Банката. Достъпът се осъществява чрез въвеждане на потребителско име и парола на адрес: <https://rbank.tokudabank.bg/oraweb>

### III. Сигурност

При използването на системата „Интернет банкиране“ Токуда Банк АД осигурява максимална защита на Вашите данни и на всички Ваши транзакции чрез прилагане на следните средства:

#### A. Защита на връзката

Достъпът до сървърите на „Интернет банкирането“ се осъществява по криптиран https протокол, чрез използване на сървърен сертификат, издаден от Thawte, който гарантира идентичността на сървъра, към който клиентите осъществяват връзка.

#### B. Подписване на транзакциите чрез ТАН, изпращан по sms

„ТАН-Транзакционен Авторизационен Номер“ /ТАН/ е уникален, еднократно използваем 6-разряден цифров код, представляващ парола за идентификация, получена по sms. Изпратеният ТАН по sms е валиден за ограничен период от време и може да бъде използван само веднъж. С един ТАН може да бъде подписан и/или изпратен към Банката един документ или пакет от документи. Въвеждането по електронен път на ТАН има силата на правновалиден подпис. Банката и Клиентът/Потребителят приемат, че ТАН по sms е усъвършенстван електронен подпис и като такъв се съгласяват, че ще го признават като саморъчен подпис в отношенията помежду си. ТАН по sms получават само потребителите, които са упълномощени да се разпореждат със сметките на клиента и имат регистриран телефонен номер в системата на Банката. Всеки Потребител носи лична отговорност за опазване на получените от него ТАН-ове по sms.

#### C. Потребителско име и парола

Всеки Потребител на системата има уникално потребителско име и парола, известни само на него.

При първи вход в системата е задължително Потребителят да си смени паролата. Препоръчително е при първи вход в системата Потребителят да смени потребителското си име. Опазването в тайна на потребителското име и парола от момента на активиране на услугата е лична отговорност на Потребителя.

#### D. PUK1 и PUK2

**PUK1** – Персонален уникален код е уникален 4-разряден идентификационен цифров код, използван за отключване на потребителската сесия при блокиране поради некоректен изход от системата.

Всеки Потребител на системата има уникален 4-разряден цифров код (PUK2) известен само на него. PUK2 код се използва при смяна на потребителско име, смяна на парола или при некоректен изход от системата преди да се въведе потребителско име и парола.

Всеки Потребител носи лична отговорност за опазване на получените от него PUK кодове.

### IV. Работа със системата

При вход в „Интернет банкирането“ на Токуда Банк АД Потребителят има достъп до следното вертикално меню:

- **Информация**
- **Операции**
- **Депозити**

- Кредити
- Настройки

**А. Меню Информация**




**1. Сметки**

При вход в системата или избор на меню **Информация/Справки** на екрана се визуализират сметките, регистрирани за интернет достъп, със следната информация: тип, титуляр, IBAN, валута, салдо, достъпно салдо.

**ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ**

Потребител: Иван Иванов Иванов

**Информация за всички сметки, достъпни за Вас, към 01.10.2016**  
 Информацията представена по долу Ви предоставя достъп до следните операции:
 

-  Детайлна информация за сметка
-  Преглед на движение по сметка
-  Наредане от сметка

**МЕНЮ**

**Информация**  
 » Сметки  
 » Извлечения  
 » Валутни курсове  
 » Валутен калкулатор  
 » Импортирани файлове  
 » Преглед на текущите права  
 » Сертификат  


---

**Операции**  


---

**Депозити**  


---



**Кредити**  











---

**Настройки**  


---



**Изход**

 Експорт в Excel   
  Пригответи за печат

Операция	Сметка тип	Титуляр	IBAN	Валута	Салдо	Достъпно салдо
 	Разплащателна Сметка ЮЛ	Фирма А	BG00CREX92601000000000	BGN	10000.00	10000.00
 	Разплащателна Сметка ЮЛ	Фирма А	BG00CREX92601000000000	BGN	10000.00	10000.00
 	Разплащателна Сметка ФЛ	Иван Иванов Иванов	BG00CREX92601000000000	BGN	10000.00	10000.00
	Обслужваща дебитни карти	Иван Иванов Иванов	BG00CREX92601000000000	BGN	10000.00	10000.00
 	Разплащателна Сметка ЮЛ	Фирма А	BG00CREX92601000000000	BGN	10000.00	10000.00

За контакт: (02) 4037951, 4037952, 4037953
e-mail: rbankhelp@tcebank.com

Фиг.1 (Меню Информация/Сметки)

При клик върху иконата  в началото на реда може да се види детайлна информация за сметката. В случай на блокировки и запори те могат да бъдат прегледани с клик върху икона  .

**ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ**


Потребител: Иван Иванов Иванов

Детайлна информация за сметка 00000 към 01.10.2016

Токуда Банк	ОФИС ПЛОВДИВ
IBAN	BG00CREX92601000000000
Титуляр	Фирма А
Счетоводна сметка	000000
Валута	BGN
Салдо	10000.00
Достъпно салдо	10000.00
Обороти Дт.	10000.00
Обороти Кт.	10000.00
Лихва	0.00
Дата на олихвяване	31.12.2016
Дата на откриване	29.01.2009
Тип на сметката	Разплащателна Сметка ЮЛ

За контакт: (02) 4037951, 4037952, 4037953      e-mail: rbankhelp@tcebank.com

Фиг.2 (Меню Информация/Сметки/Детайлна информация по сметка)

От иконата , в началото на реда с конкретна сметка, Потребителят може да разгледа движението, салдата и извлеченията на сметката за зададен от него период.

При избор на Движение по сметка за избран период се визуализира сметка Дт., валута, сума Дт., сума Кт., Валута, Сметка Кт., вальор и основание за всяка операция. Движението по сметка може да бъде извлечено в екселски формат чрез натискане на икона *Excel* и/или разпечатано за избрания период.

При избор на Салда по дати и Салда по вальори за избран период се визуализира дата, начално салдо, дневни обрати дебит, дневни обороти кредит и крайно салдо за датата.

При избор Извличение по сметка за избран период се визуализират дата, основание, наредител/получател, валута, постъпления, плащания и салдо. Има възможност за експорт в *Excel* и/или разпечатано за избрания период.

**ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ**

Потребител: Иван Иванов Иванов

Моля, изберете условията за справката и натиснете бутона "Продължи".

**Движения по сметки**

Титуляр: Иван Иванов Иванов  
 Сметка №: 000000  
 ОФИС ПЛОВДИВ


От дата:

До дата:

Движения по дати   
 Салда по дати   
 Салда по вальори   
 Извлечения

За контакт: (02) 4037951, 4037952, 4037953      e-mail: rbankhelp@tcebank.com

Фиг.3 (Меню Информация/Сметки/Движения по сметки)

При клик върху иконата  в началото на реда за избрана сметка има възможност за бърз достъп до платежните документи, които могат да бъдат инициирани през „Интернет банкирането“.

ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ

Потребител: Иван Иванов Иванов

Клиент Иван Иванов Иванов IBAN № BG00CREX92601000000000 ()  
Изберете типа на операцията и натиснете бутона "ПРОДЪЛЖИ"

МЕНЮ

**Информация**

- » Сметки
- » Извлечения
- » Валутни курсове
- » Валутен калкулатор
- » Импортирани файлове
- » Преглед на текущите права
- » Сертификат

---

**Операции**

---

**Депозити**

---

**Кредити**

---

**Настройки**

---

**Изход**

Издаване на:

Кредитен превод

Плащане от/към бюджета

Плащане от/към бюджета - едноредово

Нареждане за директен дебит

Заявка за теглене от каса

Съгласие за директен дебит

Валутен превод

Продължи

За контакт: (02) 4037951, 4037952, 4037953

e-mail: rbankhelp@tcebank.com

Фиг.4 (Меню Информация/Сметки/Платежни документи)

## 2. Извлечения

При избор на меню **Информация/Извлечения** и Справка за период за избрана сметка се визуализира дата, начално салдо, дневни обороти дебит, дневни обороти кредит и крайно салдо за датата.

ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ

Потребител: Иван Иванов Иванов

Движения по сметка BG00CREX92601000000000 за периода 14.03.2016 - 14.03.2016 г.  
Клиент Иван Иванов Иванов

i Детайлна информация

МЕНЮ

**Информация**

- » Сметки
- » Извлечения
- » Справка за период
- » Валутни курсове
- » Валутен калкулатор
- » Импортирани файлове
- » Преглед на текущите права
- » Сертификат

---

**Операции**

---

**Депозити**

---

**Кредити**

---

**Настройки**

---

**Изход**

📄 Експорт в Excel 🖨 Пригответе за печат



	Дата	Основаие	Наредител/Получател	Валута	Постъпления	Плащания	Салдо
					<b>Начално салдо</b>		50.00
<span style="color: #4f81bd;">i</span>	14.03.2016	BG00CREX92601000000000 ПРЕХВЪРЛЯНЕ НА СРЕДСТВА	Фирма А	BGN	30.00	0.00	80.00
<span style="color: #4f81bd;">i</span>	14.03.2016	BG00CREX92601000000000 ДЗПО	НАП	BGN	0.00	5.00	75.00
<span style="color: #4f81bd;">i</span>	14.03.2016	Такса		BGN	0.00	1.00	74.00
<span style="color: #4f81bd;">i</span>	14.03.2016	BG00CREX92601000000000 ЗОВ САМООСИГУРЕН	НАП	BGN	0.00	1.00	73.00
<span style="color: #4f81bd;">i</span>	14.03.2016	BG00CREX92601000000000 ДОО СЛУЖИТЕЛИ	НАП	BGN	0.00	12.00	61.00
<span style="color: #4f81bd;">i</span>	14.03.2016	Такса		BGN	0.00	1.00	60.00
					<b>Крайно салдо</b>		60.00

Избор на период: от  до  Изведи

За контакт: (02) 4037951, 4037952, 4037953

e-mail: rbankhelp@tcebank.com

Фиг.5 (Меню Информация/Извлечения)

Извлечения в печатни форми за определен период – дневни, седмични или месечни могат да се разпечатат или формират в XML файл от меню **Информация/Справки/**  детайлна информация по сметка/  Парагони.

### 3. Валутни курсове

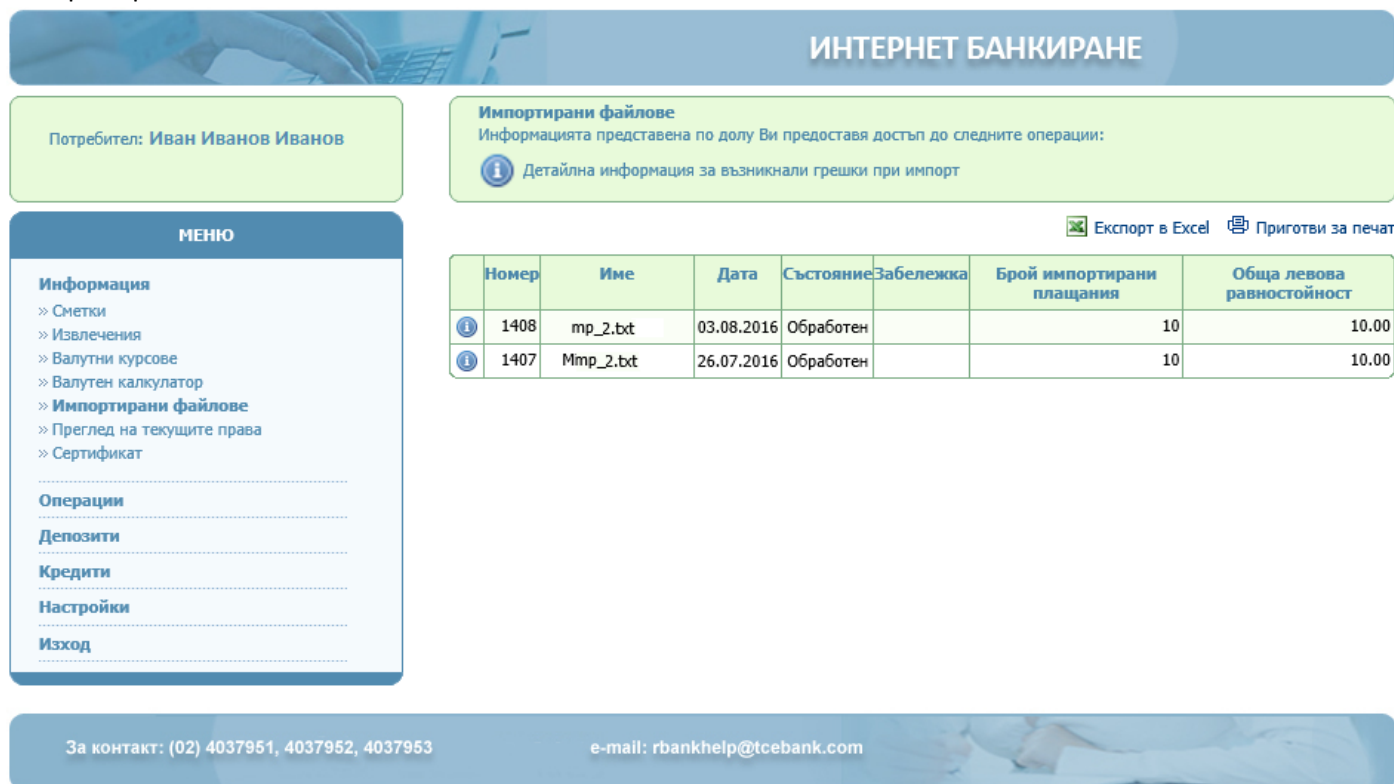
Предоставя се информация за актуалните валутни курсове на Банката и фиксинга на БНБ.



При избор на това меню се визуализира информация по дати за фиксинга на БНБ и валутните курсове на Банката за австралийски долар, канадски долар, швейцарски франк, датска крона, евро, британска лира, японска йена, норвежка крона, шведска крона и щатски долар.



### 4. Валутен калкулатор

### 5. Импортирани файлове

При избор на меню **Информация/ Импортирани файлове** може да се проследи статуса на въведените и/или изпратени документи от файл, номер на файла. Приемане на платежни документи от файл се извършва от меню **Операции/Импорт на файл**. При подписване и изпращане на документ е необходимо да се въведе и номер на файл.



 Експорт в Excel
  Пригответе за печат

Номер	Име	Дата	Състояние	Забележка	Брой импортирани плащания	Обща левова равностойност
 1408	mp_2.txt	03.08.2016	Обработен		10	10.00
 1407	Mmp_2.txt	26.07.2016	Обработен		10	10.00

Фиг.6 (Меню Информация/Импортирани файлове)

### 6. Преглед на текущите права

При избор на меню **Информация/ Преглед на текущите права** на екран се показват всички сметки, за които Потребителят има достъп в „Интернет банкирането“. Един потребител може да има достъп до сметките на един или няколко клиента. За всяка сметка се визуализират правата на достъп (преглед, запис, оторизиране и импорт).

## ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ

Потребител: Иван Иванов Иванов

## МЕНЮ

## Информация

- » Сметки
- » Извлечения
- » Валутни курсове
- » Валутен калкулатор
- » Импортирани файлове
- » Преглед на текущите права
- » Сертификат

## Операции

## Депозити

## Кредити

## Настройки

## Изход

## Права по сметки

 Пригответе за печат

Сметка тип	Титуляр	IBAN	Преглед	Запис	Оторизиране	Импорт
Разплащателна Сметка ЮЛ	Фирма А	BG00CREX92601000000000	ДА	ДА	НЕ	НЕ
Разплащателна Сметка ЮЛ	Фирма А	BG00CREX92601000000000	ДА	ДА	ДА	ДА
Разплащателна Сметка ЮЛ	Фирма А	BG00CREX92601000000000	ДА	ДА	НЕ	НЕ

За контакт: (02) 4037951, 4037952, 4037953

e-mail: rbankhelp@tcebank.com


Фиг.7 (Меню Информация/Преглед на текущите права)

**В. Операции****1. Левови операции**

При избор на меню **Операции/Левови операции** системата предоставя възможност за запис, подписване и изпращане на следните документи: кредитен превод, бюджетно платежно нареждане, плащане от/към бюджета, плащане от/към бюджета – едноредово, нареждане за директен дебит, съгласие за директен дебит. При избор на всеки един документ се отваря формата, която следва да се попълни за инициране на съответната операция. Под всяка форма има бутони *Запази* и *Изпълни*.

При натискане на бутон *Запази*, документът се премества в меню **Операции/Операции за потвърждение**, откъдето Потребителят може да го редактира, потвърди или изпрати към Банката.

При натискане на бутон *Изпълни*, системата ще изпрати sms с ТАН код, който код е валиден за ограничено време и може да се използва еднократно. Системата ще поиска въвеждане на изпратеният ТАН по sms, за да изпрати документа към Банката за обработка и запазва същия в меню **Операции/История/Изпратени операции**, откъдето Потребителят може да проследи статуса на обработка на документа.

При натискане на икона , информацията за документа (получател, основание, още пояснения, банкова сметка и сума) се записва в меню **Операции/Шаблони/ Шаблони за левови плащания**. За документ плащане от/към бюджета в **Операции/Шаблони/ Шаблони за плащане от/към бюджета** се записва информация за (получател – име, банкова, сметка, основание, сума, още пояснения; документ – тип, номер, дата, вид плащане; задължено лице – име, ЕГН, БУЛСТАТ, ЛНЧ/ЕНЧ; Наредител – клиент, IBAN).

**2. Валутни операции**

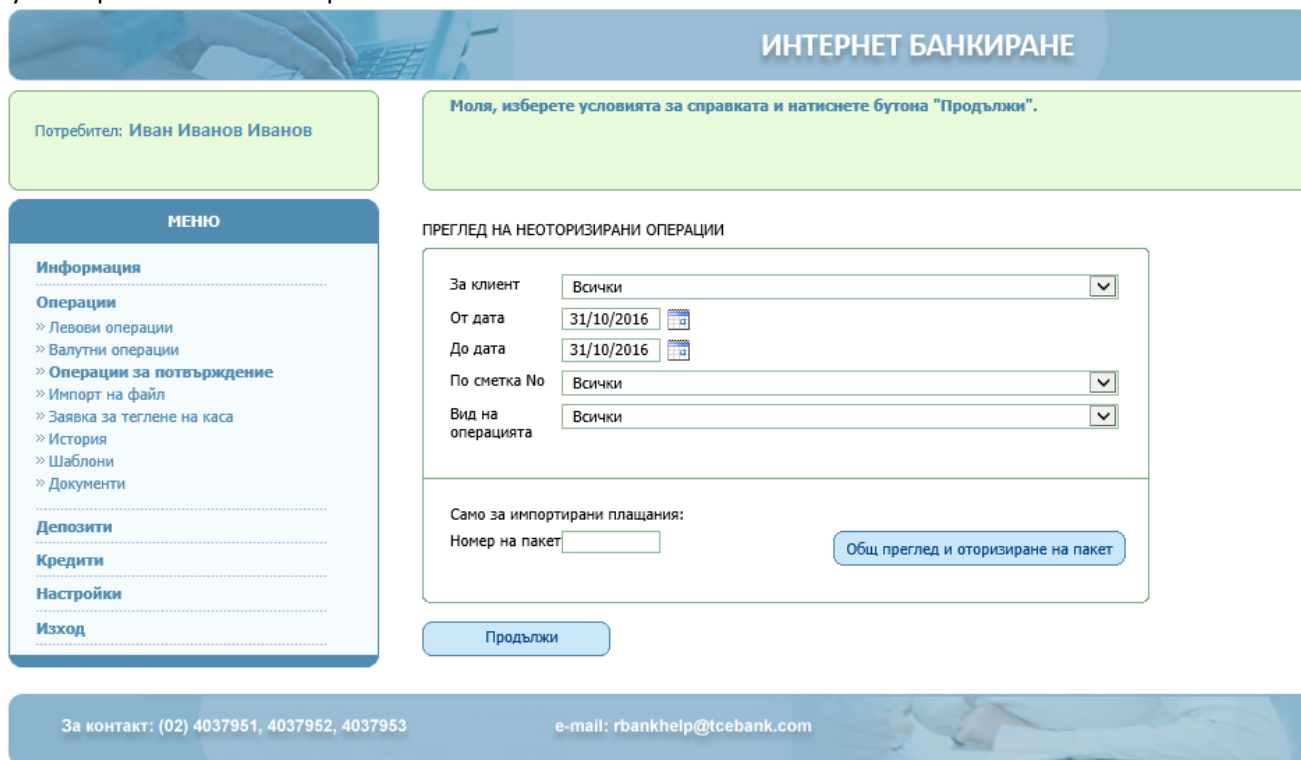
При избор на меню **Операции/Валутни операции**, системата предоставя възможност за запис, подписване и изпращане на следните документи: нареждане за валутен превод и покупко-продажба на валута.

При избор на документ валутен превод се записват, подписват и изпращат валутни преводи в страната и чужбина. Документът за валутен превод трябва да бъде попълнен на латиница. Валутните преводи могат да бъдат наредени с вальор от два работни дни или с експресен вальор (с вальор същия или следващия работен ден).

Покупко-продажбата на валута се извършва по обявените от Банката курсове “купува и “продава” за деня, при сделки до 3000 EUR или равностойността им в друга валута. При сделки над 3000 EUR може да се договори преференциален курс.

### 3. Операции за потвърждение

От меню **Операции/Операции за потвърждение** могат да се визуализират чакащите за изпращане към Банката документи. Документите се селектират по клиент, дата на запазване, сметка и вид. За всеки документ излиза информация за: дата на въвеждане, вид на документ, сума, валута, легова равностойност, име на получателя, банка на получателя, сметка за заверяване, състояние, наименование на продукт, брой оторизирани - при комбинирано подписване и основание за плащане. Под селектираните документи се визуализира тяхната легова равностойност.





The screenshot displays the 'ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ' (Internet Banking) interface. At the top, it shows the user's name: 'Потребител: Иван Иванов Иванов'. Below this is a green banner with the instruction: 'Моля, изберете условията за справка и натиснете бутона "Продължи".' (Please select the search conditions and click the "Continue" button).

The main area is divided into two sections. On the left is a 'МЕНЮ' (Menu) with the following items: 'Информация', 'Операции' (with sub-items: 'Легови операции', 'Валутни операции', 'Операции за потвърждение', 'Импорт на файл', 'Заявка за теглене на каса', 'История', 'Шаблони', 'Документи'), 'Депозити', 'Кредити', 'Настройки', and 'Изход'. On the right is the 'ПРЕГЛЕД НА НЕОТОРИЗИРАНИ ОПЕРАЦИИ' (View of unauthorized operations) section. It contains several filters: 'За клиент' (All), 'От дата' (31/10/2016), 'До дата' (31/10/2016), 'По сметка No' (All), and 'Вид на операцията' (All). Below these filters is a section for 'Само за импортирани плащания:' (Only for imported payments) with a 'Номер на пакет' (Package number) field and a button 'Общ преглед и оторизиране на пакет' (Overall view and authorization of package). At the bottom of the filter section is a 'Продължи' (Continue) button.

At the very bottom of the interface, there is a footer with contact information: 'За контакт: (02) 4037951, 4037952, 4037953' and 'e-mail: rbankhelp@tcebank.com'.

Фиг.8 (Меню Операции/Операции за потвърждение)

Всеки документ може да бъде разгледан чрез избор на икона  в началото на реда за конкретен документ. Един или повече документи могат да бъдат изтрети чрез тяхното маркиране и натискане на бутон *Изтриване*.

За да се направи редакция на документ, трябва да се отвори документа чрез клик на икона  в началото на реда, да се натисне бутон *Редакция*, да се редактира и запише чрез бутон *Запази*. Могат да се редактират само документи, които не са оторизирани.

За всеки отворен документ чрез избор на *Покажи допълнителни данни* под документа могат да се прегледат Потребителите записали и оторизирали документа, както и дата, час и IP адрес.

Изпращането на документи към Банката се извършва от меню **Операции/Операции за потвърждение**, след селектиране на желаните от Клиента документи, маркиране, натискане на бутон *Оторизация* и въвеждане на ТАН (ТАН е уникален, еднократно използваем 6-разряден цифров код, представляващ парола за идентификация) получен по sms. Изпратеният ТАН по sms е валиден за ограничен период от време и може да бъде използван само веднъж. С един ТАН може да бъде подписан и/или изпратен към Банката един или повече документи.

При неуспешно изпращане на пакет от документи (допусната грешка в някой от документите, недостатъчна наличност по сметка, използвана в един или повече документи) системата връща целия пакет и показва

причината за връщане. Използваният при първоначалното изпращане ТАН се счита за използван. Потребителят трябва да маркира верните документи и отново да ги изпрати към Банката с нов ТАН. При изпращане на платежни документи, превишаващи лимита на лицето, което ги е оторизирало, системата връща само документа, за който няма достатъчен лимит, а останалите документи ги изпълнява. Изпратени платежни документи се считат за валидни, ако са придружени от всички необходими документи, в случай, че такива се изискват съгласно нормативната уредба на Република България.

- Когато платежен документ е за сума над 30 000 лева или тяхната равностойност в чужда валута съгласно чл.4, ал.7 и чл.6, ал.5, т.3 от ЗМИП, преди да бъде изпълнена операцията, трябва да се попълни и изпрати към Банката Декларация за произход на паричните средства.
- Клиент, който извършва презграничен превод или плащане към трета страна в размер на 30 000 лв. или повече или тяхната равностойност в друга валута, представя на Банката, преди да бъде изпълнена операцията, сведения и документи, които удостоверяват основанието и размера на превода или плащането съгласно изискванията на Валутния закон и Наредба №28 от 18.12.2012 г. за сведенията и документите, представяни на доставчиците на платежни услуги при извършване на презгранични преводи и плащания към трета страна на БНБ /Наредба №28/, както и декларация по образец съгласно Приложение към чл.2, ал.1 от Наредба №28.
- „Трета страна“ е страна, която не е членка на Европейския съюз и не принадлежи към Европейското икономическо пространство и в която извършва дейност доставчикът на платежни услуги на получателя на превода или плащането.

След изпращане към Банката, всички документи се преместват в меню **Операции/История/Изпратени операции**, откъдето Потребителят може да проследи статуса на документа, да получи детайлна информация за изпратен документ, да създаде нов, да откаже (в случаите, когато това е възможно) документ или да го отпечата.

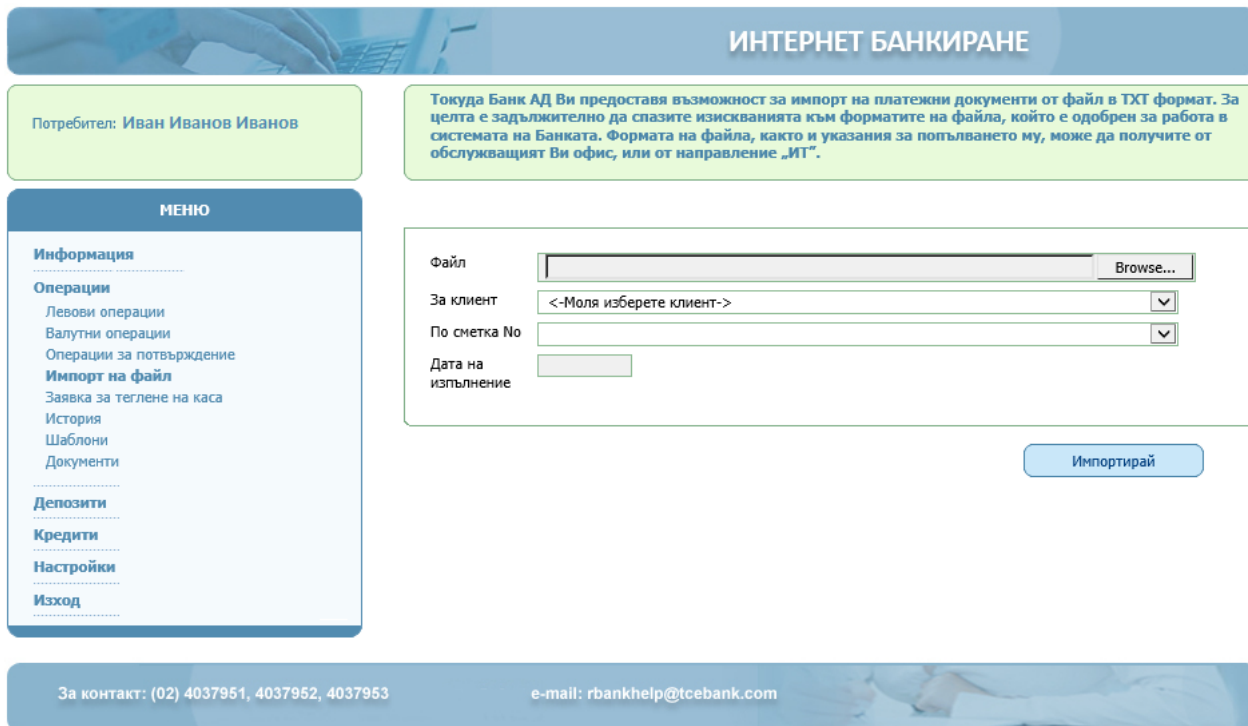
Платежните нареждания, изпратени през „Интернет банкирането“ се изпълняват в следните срокове:

Платежна система	Срок на приемана на нареждането	Дата на изпълнение	Дебитен вальор (за сметката на нареждателя)	Коментар
БИСЕРА	до 15:00 часа	Същият работен ден	Същият работен ден	
	след 15:00 часа	Следващият работен ден	Същият работен ден	
СЕБРА	до 16:30 часа	Същият работен ден	Същият работен ден	
РИНГС	до 15:00 часа	Същият работен ден	Същият работен ден	Задължително изпълнение до 1 час от приемане на нареждането
	след 15:00 часа	Следващият работен ден	Следващият работен ден	Платежните нареждания се считат приети с входяща дата и час следващ работен ден, 8,30 часа
Вътрешно-банкови левови	16:30 часа	Същият работен ден	Същият работен ден	
SWIFT	до 15:00 часа	Съобразно вальора на превода (СПОТ, ТОМ, ЕКСПРЕСЕН)	Същият работен ден	
	след 15:00 часа	Съобразно вальора на превода (СПОТ, ТОМ, ЕКСПРЕСЕН)	Следващият работен ден	
Вътрешнобанкови валутни	16:30 часа	Същият работен ден	Същият работен ден	



#### 4. Импорт на файл

Меню **Операции/Импорт на файл** позволява приемане на платежни документи от файл в определен текстови формат (формата на файла, както и указания за попълването му могат да се получат от всеки офис на Банката).



Скриншот на интерфейса за импорт на файл в интернет банкирането на Токуда Банк. В горната част е заглавие "ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ". Под него е информация за потребителя: "Потребител: Иван Иванов Иванов". Вляво е менюто с категории: "Информация", "Операции" (с подменю: "Импорт на файл"), "Депозити", "Кредити", "Настройки", "Изход". В центъра е форма за импорт на файл с полета: "Файл" (с бутон "Browse..."), "За клиент" (с падащо меню), "По сметка No" (с падащо меню) и "Дата на изпълнение". В долната част на формата е бутон "Импортирай". В долната част на екрана са контактни данни: "За контакт: (02) 4037951, 4037952, 4037953" и "e-mail: rbankhelp@tcebank.com".

Фиг.9 (Меню Операции/Импорт на файл)


Изпращането на приетите платежни документи се извършва от меню **Операции/Операции за потвърждение**. Всеки файл има номер, който може да се вземе от меню **Информация/Импортирани файлове**. От меню **Операции/История/Изпратени операции** може да се проследи статуса на изпратените документи.


#### 5. Заявка за теглене на каса


От меню **Операции/ Заявка за теглене на каса** Потребителят може да подаде заявка за теглене на каса.



#### 6. История

В меню **Операции /История/Изпратени операции** се съхраняват всички документи, изпратени чрез системата „Интернет банкиране“. От това меню те могат да се разглеждат, копират, отказват и отпечатват. Документите могат да се селектират по клиент, дата, сметка, вид на документа (кредитен превод, бюджетен, валутен превод и др.), сума, статус, референция и системен оператор (БИСЕРА или РИНГС).

Всеки документ може да бъде разгледан чрез избор на икона  в началото на реда за конкретен документ.

При клик върху иконата  в началото на реда върху избран документ, то той може да се копира. Копирането на документ е процедура, която улеснява Потребителя в случаите, когато е необходимо създаването на сходни документи. В копирания документ могат да се нанесат промени и документът да се запише като нов. Копирани и записани документи се преместват в меню **Операции/Операции за потвърждение**, откъдето могат да се редактират, подпишат и изпратят за изпълнение към Банката.

Отказ на изпратен документ става чрез икона . Могат да бъдат отказани само документи: кредитен превод, плащане от/към бюджета, плащане от/към бюджета – едноредово, докато не са изпратени към външна платежна система за обработка.

Отпечатването на изпратен документ става чрез влизане в самия документ с кликане върху икона  и натискане на икона .

В меню **Операции/ История/Получени преводи** се визуализира детайлна информация за всички получени платежни документи.


## 7. Шаблони

С цел улесняване на Потребителите, системата предоставя възможност за създаване и поддържане на Шаблони. Шаблоните са разделени в три секции: **Шаблони за левови плащания, Шаблони за плащане от/към бюджета, Шаблони за валутни плащания**. От меню **Шаблони** могат да се добавят нови шаблони, да се редактират вече въведени или да се изтриват съществуващи. Впоследствие създадените шаблони могат да се зареждат автоматично при инициране на нареждания за превод.

## Документи

От меню **Операции/ Документи** Потребителят може да създаде, запише и изпрати към Банката документи: Декларация ЗМИП, и декларация по образец съгласно Приложение към чл. 2, ал. 1 от Наредба № 28.



## 8. Депозити


При избор на меню **Депозити**, на екрана се визуализират депозитните сметки, регистрирани за интернет достъп със следната информация: тип, титуляр, IBAN, лихва, дата на падеж, валута и салдо. При клик върху иконата  в началото на реда, може да се види детайлна информация за депозитната сметка.







ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ

Потребител: Иван Иванов Иванов

Състояние по депозитни сметки към 30.10.2016 г.  
Информацията представена по долу Ви предоставя достъп до следните операции:

 Детайлна информация  Движения

 Експорт в Excel
 Пригответе за печат

Операция	Сметка тип	Титуляр	IBAN	Лихва	Дата падеж	Валута	Салдо
 	Токуда Стандарт	Иван Иванов Иванов	BG00CREX92602000000000	1.40%	27.11.2016	BGN	5000
 	Токуда Стандарт+	Иван Иванов Иванов	BG00CREX92602000000000	0.40%	20.11.2016	BGN	5000
 	Токуда Стандарт+	Иван Иванов Иванов	BG00CREX92602000000000	0.60%	23.11.2016	BGN	5000

За контакт: (02) 4037951, 4037952, 4037953
e-mail: rbankhelp@tcebank.com

Фиг.10 (Меню Депозити)

ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ



Потребител: Иван Иванов Иванов

Детайлна информация за депозит

МЕНЮ

- Информация
- Операции
- Депозити
- Кредити
- Настройки
- Изход


Токуда Банк	ОФИС ЦЕНТРАЛНО УПРАВЛЕНИЕ
IBAN	BG00CREX92601000000000
Титуляр	Иван Иванов Иванов
Счетоводна сметка	0000
Валута	BGN
Салдо	5000.00
Достъпно салдо	4500.00
Обороти Дт.	0.00
Обороти Кт.	5000.00
Лихва	100.10
Дата на олихвяване	26.11.2015
Дата на откриване	27.11.2012
Тип на сметката	Токуда Стандарт

 Експорт в Excel  Пригответи за печат

За контакт: (02) 4037951, 4037952, 4037953
e-mail: rbankhelp@tcebank.com

Фиг.11 (Меню Депозити)

## 9. Кредити

При избор на меню **Кредити**, на екрана се визуализират кредитните сметки, регистрирани за интернет достъп, със следната информация: продукт, титуляр, валута, салдо, следваща вноска, дата на отпускане, дата на падеж, първоначално разрешен размер. При клик върху иконата  в началото на реда, може да се види детайлна информация за кредитната сметка.

ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ

Потребител: Иван Иванов Иванов

Състояние по кредитни експозиции  
Информацията представена по долу Ви предоставя достъп до следните операции:

 Детайлна информация за моите кредити  Преглед на движение по сметка "Редовен дълг"

МЕНЮ

- Информация
- Операции
- Депозити
- Кредити
- Настройки
- Изход

	Продукт	Титуляр	Валута	Салдо	Следваща вноска	Дата на отпускане	Дата падеж	Първоначално разрешен размер
	Стандартен кредит за ДА с ипотека	ФИРМА А	EUR	-287.96	34.49 на дата 20.08.2016	11.03.2013	20.01.2020	4000.00
	Стандартен кредит за текущи нужди	ФИРМА А	BGN	-1138.00	55.92 на дата 20.08.2016	11.03.2013	20.01.2020	4000.00

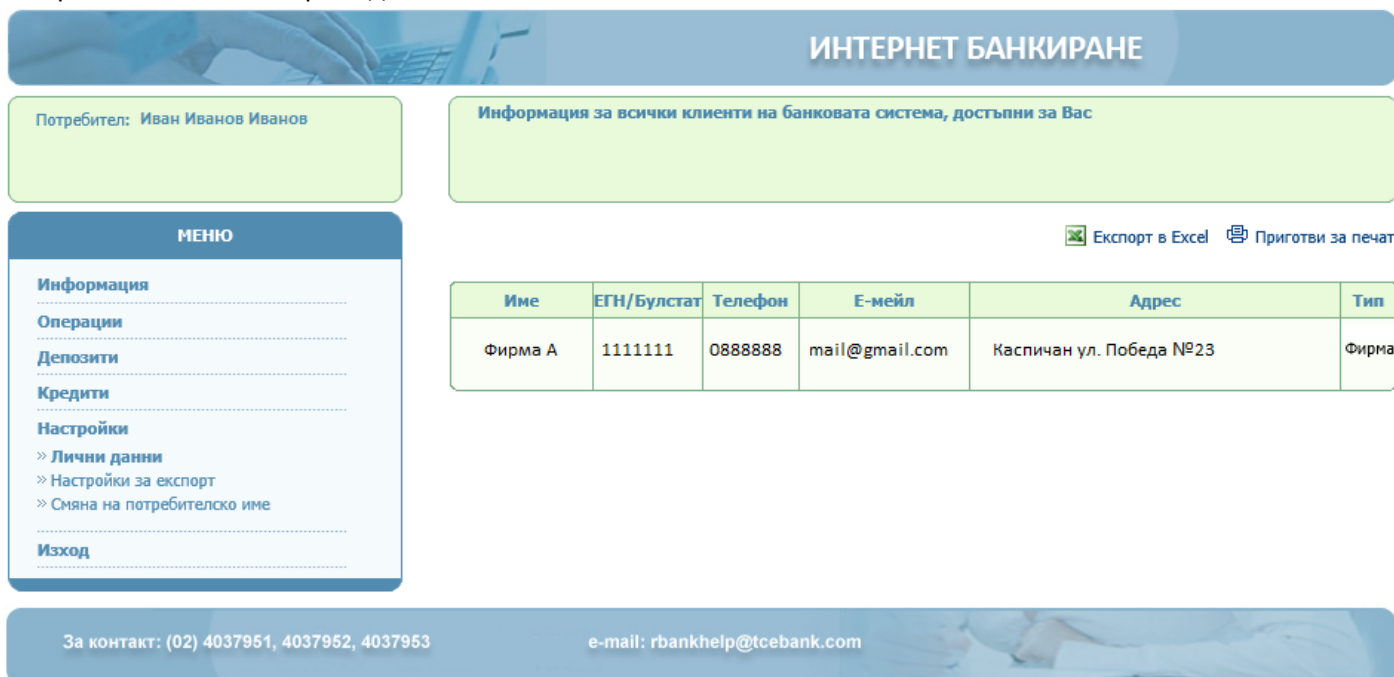
 Експорт в Excel  Пригответи за печат

За контакт: (02) 4037951, 4037952, 4037953
e-mail: rbankhelp@tcebank.com

Фиг.12 (Меню Кредити)

## 10. Настройки

При избор на меню **Настройки/Лични данни** на екрана се визуализират регистрираните Клиенти, до които Потребителят има интернет достъп.



The screenshot shows the 'ИНТЕРНЕТ БАНКИРАНЕ' interface. At the top, it displays the user's name: 'Потребител: Иван Иванов Иванов'. Below this is a 'МЕНЮ' (Menu) on the left with options: 'Информация', 'Операции', 'Депозити', 'Кредити', 'Настройки' (with sub-options: '» Лични данни', '» Настройки за експорт', '» Смяна на потребителско име'), and 'Изход'. The main area shows a table of client information with columns: 'Име', 'ЕГН/Булстат', 'Телефон', 'Е-мейл', 'Адрес', and 'Тип'. A table with one row of data is shown. At the bottom, contact information is provided: 'За контакт: (02) 4037951, 4037952, 4037953' and 'e-mail: rbankhelp@tcebank.com'. There are also buttons for 'Експорт в Excel' and 'Пригответи за печат'.

Име	ЕГН/Булстат	Телефон	Е-мейл	Адрес	Тип
Фирма А	1111111	0888888	mail@gmail.com	Каспичан ул. Победа №23	Фирма

Фиг 13 . (Меню **Настройки/Лични данни**)

Потребителското име за вход в системата може да се смени от меню **Настройки/Смяна на потребителско име**. Системата изисква потребителското име да е с дължина от 4 до 16 символа, да съдържа задължително малка латинска буква, голяма латинска буква и цифра.